



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONREALE II"

Via Papa Giovanni Paolo II - Pioppo 90046 - MONREALE - PA

TEL. : 0916402131/091419796 - FAX 0916402381

E-MAIL: paic85800d@istruzione.it - paic85800d@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 97164940823

Programmazione fondi strutturali 2007/2013 - PON Fondo sociale Europeo, "Competenze per lo sviluppo"
finanziato con il FSE, 2007 IT 05 1 PO007

Obiettivo e codice progetto:

F. Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale:

F-1-FSE-2013-299

Prot. n. 2218/B15g

Monreale, 09/04/2014

Alla Ditta in indirizzo
All'Albo della Scuola
Al Sito WEB della Scuola

Oggetto: RICHIESTA PREVENTIVO FORNITURA PASTI
P.O.N. 2007/2013 - Annualità 2013/2014.

C.U.P. N. E36G13001810007

C.I.G. N. Z250EB93D2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'Avviso/Bando prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 pubblicato dal M.I.U.R.- Direzione Generale avente ad oggetto: "Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 - Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dai Programmi Operativi Nazionali "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE;
- **Viste** le delibere degli Organi Collegiali con cui è stato approvato il seguente P.O.N. annualità 2013/2014;
- **Viste** le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON 2007/2013;
- **Visto** la nota di autorizzazione del Piano Integrato presentato da questo Istituto_ Prot. N. AOODGAI -8433 del 02/08/2013 del Ministero dell' Istruzione e della ricerca- Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV;
- **Visto** il Regolamento (CE) N. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati:
- **Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario avvalersi delle prestazioni qualificate e specializzate previste dall'azione di accompagnamento dell'Obiettivo "F-1-FSE-2013-299 / C.U.P. E36G13001810007";
- **Vista** la costituzione del Gruppo Operativo di Progetto costituito dal Dirigente Scolastico, il Dsga, il facilitatore ed il referente per la valutazione;
- **Viste** le determinazioni del GOP;

COMUNICA

è aperta la procedura di selezione per l'individuazione della ditta aggiudicataria della fornitura del **SERVIZIO MENSA** delle attività del PON annualità 2013 /2014, obiettivo F1 "COMPETENZE PER LO SVILUPPO PER LE SCUOLE DI PRIMO CICLO", per una spesa complessiva di € 7.200,00 iva inclusa.

La gara è finalizzata all'affidamento del servizio di mensa scolastica per la fornitura presumibilmente di n° 1200 pasti per il periodo aprile, maggio e giugno 2014, da distribuire agli alunni interessati al progetto. Alla Ditta aggiudicataria verrà comunicato in seguito, apposito calendario delle giornate in cui è prevista la fornitura della mensa.

- I pasti saranno forniti presso i nostri locali;
- la somministrazione dovrà avvenire secondo il calendario predisposto dai diversi moduli di formazione, e che verrà successivamente comunicato;

MENU

I menu dovranno prevedere, di norma "un cestino" o "un pasto caldo" comprensivi di bevande e dovranno essere variati ed elaborati secondo i seguenti criteri:

1. rispetto dei L.A.R.N. (Livelli di Assunzione Raccomandati di Energie e Nutrienti per la popolazione italiana) revisione 1996 dell' I.N.R.A.N. (Istituto Nazionale per la ricerca degli alimenti e della nutrizione);
2. rispetto delle LINEE GUIDA per una sana alimentazione per la popolazione italiana dell' I.N.R.A.N. (ultima revisione 2003);
3. gradimento dell' utenza;
4. grammature indicate per la fascia d' età 10 - 14 anni degli alunni della scuola;
5. allergie alimentari.
6. il servizio dovrà comprendere l'impiego di personale munito di regolare tesserino sanitario per la distribuzione dei pasti ed inoltre la fornitura deve intendersi comprensiva di: imballo - trasporto - tris di posate;

7. il servizio dovrà essere espletato nel rispetto delle norme igienico sanitarie vigenti.

IMPORTO DELLE FORNITURE L'importo a base di gara è pari ad € 7.200,00 iva inclusa. Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta prescelta. Si fa presente che **Il pagamento della somma pattuita, trattandosi nella fattispecie di un Progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, verrà effettuato, tramite bonifica bancario, entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga, fatta salva la possibilità di anticipazioni compatibilmente alla giacenza di cassa.** Il pagamento avverrà dopo presentazione di regolare fattura, comunicazione di tutti i dati che consentano la piena tracciabilità dei flussi finanziari e verifica della regolarità contributiva.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. La gara verrà esperita ai sensi dell'art. 09, comma 1, lettera b), del D. Lgs 24 luglio 1992 n. 358 e sarà aggiudicata, a parità di qualità in base, non solo dell' offerta economica più favorevole ma soprattutto dei servizi aggiuntivi proposti. L'aggiudicazione avverrà, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, sulla base di considerazioni di ordine tecnico, economico e di funzionalità del servizio. In ogni caso, l'istituzione Scolastica si riserva il diritto insindacabile, in caso di offerte paritarie, ad aggiudicare la gara alla ditta fornitrice dei pasti per le Scuole dell'Infanzia del Circolo.

REQUISITI DELL'OFFERTA Le ditte interessate dovranno far pervenire le loro migliori condizioni di fornitura in busta chiusa e sigillata, da indirizzare al **Dirigente Scolastico dell' I.C.S. MONREALE II, Via Papa Giovanni Paolo II - MONREALE (PA).** La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 23/04/2014 mediante plico consegnato a mano presso gli uffici di segreteria e riportante la dicitura **"CONTIENE OFFERTA PER SERVIZIO MENSA - PON"**

- a) l'offerta dovrà avere una validità minima di 30 giorni;
- b) il preventivo dovrà essere elaborato UNICAMENTE tenendo conto di quanto richiesto con l'indicazione del prezzo comprensivo IVA del pasto singolo, da intendersi comprensivo di servizio, ed ogni altro eventuale onere fiscale accessorio;
- c) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- d) nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione della fornitura, sulla base dei prezzi unitari previsti in offerta, può diminuire il numero di prodotti richiesti o eliminarne alcuni;
- e) l'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
- f) alla ricezione delle offerte, farà seguito un esame comparato delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente ulteriori informazioni sulle offerte;
- g) l'offerta è impegnativa per la Ditta ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, con giustificato motivo, potrà annullare la gara ed eventualmente ripeterla.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza

della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate". La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Al presente avviso sarà data diffusione mediante le seguenti modalità :

1. affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica;
2. sul sito web della scuola (www.icsmonreale2.gov.it);

Per maggiori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio di segreteria, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 - nei giorni di lunedì e venerdì.

Fanno parte integrante del presente bando :

1. Allegato A
2. Allegato B
3. Allegato 1
4. Allegato 2

Monreale,



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Patrizia Roccamatasi)

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI
(ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico (D.lgs. 196/2003) la scuola "I.C.S. MONREALE II" La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta Direzione Didattica, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- a) **la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
 2. adempimento degli obblighi contrattuali;
 3. amministrazione di contratti;
 4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.
- b) **il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
 2. registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
 3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
- c) **i dati richiesti al Fornitore** sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesto istituto di instaurare e proseguire il rapporto.
- d) **i dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza.
- e) **Titolare del trattamento** è l' I.C.S Monreale II, nella persona del Dirigente PATRIZIA ROCCAMATISI, con sede in Monreale Via Papa Giovanni Paolo II – Pioppo . Responsabile del trattamento interno alla scuola è il DSGA Di Liberti Gabriella.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D. Lgs n. 196/2003. **Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 D. Lgs n. 196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.**

.....
.....
.....
data e luogo

.....
.....
.....
firma leggibile dell'interessato

ALLEGATO 2
Impresa/Azienda

.....
Al Dirigente Scolastico
Dell' I. C. Monreale II
Monreale

Oggetto: comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010.

Al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto si comunicano (ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3)

l'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal, presso la Banca / Poste Italiane S.p.a.;

oppure

l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal, presso la Banca / Poste Italiane S.p.a.;

> i seguenti dati identificativi del conto corrente:
Banca - Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

Codice IBAN: _____

Codici di riscontro: ABI CAB CIN

Eventuali elementi specificativi comunicati alla Banca in ordine alla relazione tra conto corrente e appalto.

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'azienda, sede legale e dell'unità produttiva che gestisce l'appalto, il codice fiscale)

> i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) sig., nato a, residente a, cod. fisc.
....., operante in qualità di (specificare ruolo e poteri);

b) sig., nato a, residente a, cod. fisc.
....., operante in qualità di (specificare ruolo e poteri).

Data,

Il Legale Rappresentante dell'Azienda

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
Dell' Istituto Comprensivo Statale
"MONREALE II"
Via Papa Giovanni Paolo II – Pioppo
Monreale (PA)

Oggetto: Domanda di partecipazione servizio mensa PON 2007-2013
Obiettivo "Competenze per lo sviluppo" F-1-FSE-2013-299.
Interventi per promuovere il successo scolastico delle scuole del primo ciclo

Il sottoscritto _____ CF _____,
nato a _____ il _____ a _____ e residente in _____
Via _____ n. _____ CAP _____ città _____ tel. _____

nella qualità di titolare e/o rappresentante legale della ditta

P.IVA _____ con sede in _____ Via _____
n. _____ CAP _____ città _____ tel. _____ email _____

CHIEDE

di partecipare al Bando per la procedura di selezione servizio mensa PON in oggetto indicato con la seguente offerta:

NUMERO PASTI	IMPORTO UNITARIO IVA INCLUSA	IMPORTO COMPLESSIVO
120 X 10gg = 1200	_____	_____

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando, degli allegati 1 e dell'allegato B e di essere a conoscenza delle normative sanzionatorie contenute in materia di dichiarazioni false eventualmente nella domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. 28.12.200 n. 445

Si allegano alla presente:

- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato A
- Allegato B
- Fotocopia del documento di identità

Data _____

Firma _____

Allegato B

Al Dirigente Scolastico
Dell' Istituto Comprensivo Statale
"MONREALE II"
Via Papa Giovanni Paolo II Pioppo
Monreale (PA)

Oggetto: Domanda di partecipazione servizio mensa PON 2007-2013
Obiettivo "Competenze per lo sviluppo" F-1-FSE-2013-299.
Interventi per promuovere il successo scolastico delle scuole del primo ciclo

Il sottoscritto _____ CF _____,
nato a _____ il _____ a _____ e residente in _____
Via _____ n. _____ CAP _____ città _____ tel. _____

nella qualità di titolare e/o rappresentante legale della ditta

P.IVA _____ con sede in _____ Via _____
n. _____ CAP _____ città _____ tel. _____ email _____

DICHIARA

Dichiarazioni di responsabilità - Iscrizione alla C.C.I.A.A.

di essere regolarmente iscritto al registro delle imprese presso la camera di commercio di _____ con il
numero _____ dal _____ per attività di _____